

**PROCEDURA W PRZYPADKU ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA PRZEZ
RODZICA/OPIEKUNA
BĘDĄCEGO POD WPŁYWEM ALKOHOLU**

1. Nauczyciel upewnia się, że rodzic znajduje się pod wpływem alkoholu.
2. Nauczyciel nie wydaje dziecka rodzicowi i zawiadamia dyrekcję.
3. Dyrektor przeprowadza rozmowę z rodzicem na temat odmowy wydania dziecka i kontaktuje się z inną upoważnioną do odbioru osobą.
4. W przypadku, jeśli inna upoważniona osoba do odbioru nie może przyjść, dyrektor zawiadamia jednostkę Policji, która podejmuje odpowiednie kroki.
5. Kolejnego dnia po zdarzeniu, dyrektor umawia spotkanie z rodzicami dziecka w celu wyjaśnienia sytuacji.
6. Sporządzenie notatki służbowej.
7. W sytuacji powtarzającego się przypadku pojawienia się rodzica pod wpływem alkoholu, dyrektor powiadamia Sąd Rodzinny.